

Consenso al trattamento dei dati personali

Informativa per il trattamento dei dati sensibili (GDPR UE 2016/679)

In conformità al regolamento europeo GDPR UE 2016/679 che garantisce la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, la presente struttura garantisce che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza tutelando la riservatezza degli ospiti.

Si forniscono le seguenti informazioni relative all'art. 13 del GDPR UE 2016/679:

a) La Casa di Riposo per anziani “Maria S.S. Assunta s.r.l.s.” ha individuato come responsabile del trattamento dei dati il Signor D'Alesio Gabriele, nato a Cassino il 25 aprile 1986 e ivi residente alla via Casilina Sud snc.

b) Ai sensi dell'art. 37 del nominato Codice privacy la Casa di Riposo non è tenuta alla nomina di un R.P.D. (Responsabile Protezione Dati) in quanto non agisce su larga scala.

c) Il trattamento dei dati personali fornito è finalizzato unicamente ed esclusivamente a:

- Esecuzione del contratto
- Adempimenti agli obblighi di legge (amministrativi e fiscali) connessi all'esecuzione del contratto
- Collaborazione e comunicazioni a professionisti esterni per gli adempimenti di legge
- Analisi interne (statistiche e altre)
- Operazioni inerenti la gestione del rapporto commerciale con le banche

d) I dati verranno utilizzati in forma cartacea ed informatica nonché telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati a cui potranno accedere gli incaricati al trattamento dei dati.

I dati saranno utilizzati solo ed esclusivamente per la gestione del rapporto commerciale, adempimenti fiscali ed amministrativi.

Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi, delegati, che forniscono specifici servizi di consulenza ed elaborativi e comunque strumentali e necessari per le finalità contrattuali e la gestione amministrativa e fiscale:

- Ad aziende per eventuali consulenze o lavorazioni
- Istituti bancari per gestione incassi e pagamenti
- Amministrazione finanziaria o enti pubblici per adempimento obblighi di legge
- Società e studi professionali e/o legali per la tutela dei diritti e per la gestione amministrativa e fiscale
- Agenti e rappresentanti
- Committenti e agenti nell'ambito dello svolgimento dei contratti

- Dipendenti e collaboratori interni sia tecnici che amministrativi ai fini della esecuzione e gestione dei contratti.

Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

Si precisa che ai destinatari a cui i dati saranno comunicati, sarà fornita unicamente la minima quantità di dati necessaria.

e)Cessato il rapporto, i dati dell'ospite, tutori e familiari, ovvero dati anagrafici, sanitari, il contratto e tutti i documenti relativi contenenti i dati personali saranno eliminati dall'archivio cartaceo, software e posta elettronica una volta scaduti i termini prescrizionali (5 anni). Tale periodo sarà rispettato salvo eventuale attivazione di un procedimento giudiziario.

f)È nel diritto dell'interessato chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

g)L'interessato può revocare il consenso in qualsiasi momento. Ciò non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca

h)La comunicazione dei dati personali richiesti è un obbligo contrattuale nonché un requisito necessario per la conclusione del contratto. La mancata comunicazione di tali dati pregiudica la validità del contratto.

Il sottoscritto ospite o tutore /amministratore di sostegno / rappresentante dello stesso

Dichiara

Di aver ricevuto l'informativa scritta relativa all'art. 13 del GDPR UE 2016/679

Autorizza

La Casa di Riposo "Maria S.S. Assunta s.r.l.s.", titolare del trattamento, a raccogliere, registrare e utilizzare i dati personali per fini amministrativi connessi all'esercizio dell'attività della Casa di Riposo ed eventuale materiale fotografico per scopi di sicurezza e promozionali

Data_____

Cognome e nome dell'Ospite o del suo tutore/amministratore di sostegno/rappresentante

Firma dell'Ospite o del suo tutore/amministratore di sostegno/rappresentante
